

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama ( "Narodne novine" broj 74/14), skupština Hrvatske udruge za zaštitu od elektromagnentnog zračenja, održana 02. rujna 2015. godine, donijela je

## **STATUT**

### **I**

#### **OSNOVNE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu, o zastupanju; izgledu pečata; o ciljevima i području djelovanja sukladno ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi; o načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge; o uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornostima te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova, tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izboru i opozivu likvidatora udruge; prestanku postojanja udruge; o imovini, načinu stjecanja i raspolaganju imovinom; o postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja udruge, o načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge te drugim pitanjima od značaja za udruhu.

##### **Članak 2.**

Naziv udruge je: Hrvatska udruha za zaštitu od elektromagnentnog zračenja.  
Skraćeni naziv udruge je: HUZEZ.  
Sjedište udruge je u Zagrebu.

##### **Članak 3**

Hrvatska udruha za zaštitu od elektromagnentnog zračenja je neprofitna pravna osoba, registrirana pri nadležnom tijelu državne uprave. Udruga djeluje na području Republike Hrvatske – Gradskom uredu za opću upravu.

##### **Članak 4.**

Udruga ima pečat.  
Pečat udruge je okruglog oblika promjera 3,5 cm s upisanim tekstom uz rubi koji glasi: Hrvatska udruha za zaštitu od elektromagnentnog zračenja, Zagreb.

##### **Članak 5.**

Udruhu zastupaju Predsjednik i Dopredsjednik. Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje udruge.

## II

### CILJEVI I DJELATNOSTI UDRUGE

#### Članak 6.

HUZEZ sukladno svojim ciljevima djeluje na području zaštite ljudskih prava na zdrav okoliš.

Udruga je osnovana u cilju:

- (i) poticanja zakonodavnih promjena radi postizanja najviše razine zaštite građana Republike Hrvatske od elektromagnetnog zračenja u skladu s najvišim europskim i svjetskim zaštitnim preporukama i praksama to:
  - postavljanje granice ukupnog zračenja snage svih elektromagnetnih izvora na najniže preporučene granice;
  - određivanje minimalne udaljenosti baznih stanica od prostora stambenih objekata te određivanje minimalne udaljenosti od 400 m od prostora dječjih vrtića, škola i ostalih objekata u kojima se tijekom dana duže zadržavaju djeca;
- (ii) upoznavanja i osvješćivanja građana o štetnom utjecaju elektromagnetnog zračenja;
- (iii) promicanje principa uporabe najmanje potrebne tehnologije i ispitivanja uporabe tehnologije praćenjem termičkih i bioloških efekata elektromagnetnog zračenja,
- (iv) uključivanja građana u postupak izdavanja odobrenja za postavljanje ili gradnju baznih stanica i pripadajućih antenskih stupova (pribavljanje suglasnosti lokalne i regionalne zajednice, lokalnih stanovnika te udruga zainteresiranih građana).

#### Članak 7.

Djelatnosti udruge su:

- planiranje rada i aktivnosti Udruge radi postizanja ciljeva Udruge;
- informiranje i upoznavanje javnosti o štetnim utjecajima elektromagnetskog zračenja;
- izdavanje letaka, brošura i drugih publikacija iz područja svoje djelatnosti za potrebe Udruge;
- organizacija savjetovanja, predavanja, stručnih seminara, kongresa, tribina i drugih skupova vezano za ciljeve udruge;
- jačanje suradnje sa srodnim organizacijama i udrugama u Hrvatskoj i izvan nje, posebno onima koje se bave zaštitom i očuvanjem zdravog životnog okoliša;
- komunikacija, poticanje, povezivanje i koordinacija aktivnosti s građanima, drugim udrugama, nadležnim državnim, regionalnim, županijskim i tijelima lokalne samouprave i institucijama radi promicanja ciljeva udruge;
- razvijanje programa međunarodne suradnje;
- organiziranje humanitarnih akcija i sličnih manifestacija radi promicanja i ostvarenja ciljeva udruge.

## **Članak 8.**

Rad udruge je javan. Javnost rada udruge ostvaruje na načine utvrđene ovim Statutom, poimence: pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu udruge i značajnim događajima, pisanim izvješćima koja se objavljuju na web stranici udruge, na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način, javnim priopćavanjem putem medija.

## **III ČLANSTVO U UDRUZI**

### **Članak 9.**

Članom udruge može postati svaka fizička osoba i pravna osoba koja prihvaća Statut i opće akte udruge.

### **Članak 10.**

Članom Udruge se postaje upisom u popis članova koji vodi tajnik Udruge.

Popis članova vodi se elektronički i obvezno sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu) člana, OIB-u, datumu rođenja, datumu pristupanja udruzi, kategoriji članstva, ako su utvrđene statutom t datumu prestanka članstva u udruzi.

Popis članstva može sadržavati i druge podatke kao što su: adresa stanovanja, broj telefona, adresa elektroničke pošte i sl.

Popis članova uvijek je dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

Član udruge može biti aktivni i podupirajući.

Aktivni članovi aktivno i kontinuirano sudjeluju u radu udruge.

Aktivnim članom se postaje odlukom Upravnog odbora i upisom u Registar članova nakon potpisivanja pristupnice i uplate članarine.

Podupirajući članovi materijalno i na druge načine podupiru rad udruge.

Podupirajući član nema obvezu plaćanja članarine i nema pravo birati ni biti biran u organe udruge. Podupirajućim članom se postaje upisom u Registar članova nakon potpisivanja pristupnice.

### **Članak 11.**

Aktivni članovi udruge imaju sljedeća prava i obveze i odgovornosti:

- aktivno sudjelovanje u izvršavanju ciljeva Udruge i doprinos ostvarivanju djelatnosti Udruge;
- sudjelovanje u aktivnostima Udruge;
- sudjelovanje u upravljanju poslovima Udruge;
- čuvanje i podizanje ugleda Udruge;
- čuvanje materijalnih dobara i izvršenje preuzetih obveza;
- pravo birati i biti biran u tijela Udruge;

- obvezu plaćanja članarine;
- davanje prijedloga, mišljenja i primjedbi na rad Udruge i njenih tijela;
- pridržavati se odredbi ovog Statuta i drugih općih akata Udruge;
- da budu obaviješteni o radu Udruge i njenih tijela te materijalno financijskom poslovanju.

Podupirajući članovi udruge imaju sljedeća prava i obveze:

- podupiranje ciljeva Udruge i doprinos ostvarivanju djelatnosti Udruge;
- obvezu čuvanja i podizanja ugleda Udruge;
- pravo davanja prijedloga, mišljenja i primjedbi na rad Udruge i njenih tijela;
- obvezu pridržavati se odredbi ovog Statuta i drugih općih akata Udruge;

### **Članak 12.**

Skupština udruge odlukom određuje godišnji iznos i rok plaćanja članarine.

### **Članak 13.**

Članstvo u udruzi prestaje:

- pisanom izjavom člana o dragovoljnom istupanju iz udruge.
- neplaćanjem članarine,
- isključenjem,
- prestankom djelovanja udruge.

Aktivni član se može brisati iz Registra članova bez posebne odluke ukoliko do kraja godine ne plati članarinu za tekuću godinu, čime postaje te se upisuje u registar kao podupirajući član udruge.

Član udruge može biti isključen iz članstva ako prekrši odredbe Statuta ili ugrozi interese udruge ili prouzroči ozbiljnu štetu udruzi i njenom članstvu.

Odluka o isključenju člana iz udruge donosi Upravni odbor. Isključeni član ima pravo u roku od petnaest dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge. Skupština je dužna riješiti žalbu u roku 30 dana računajući od dana dostave žalbe. Odluka Skupštine udruge o isključenju je konačna.

### **Članak 14.**

Udruga se može udružiti u saveze udruuga, zajednice, mreže i u međunarodne udruge. Odluku o udruživanju donosi Skupština natpolovičnom većinom glasova prisutnih članova Udruge.

## IV

### TIJELA UDRUGE

#### Članak 15.

Tijela udruge su:

- 1) Skupština
- 2) Upravni odbor
- 3) Predsjednik
- 4) Dopredsjednik
- 5) Tajnik

### SKUPŠTINA

#### Članak 16.

Skupština je najviše tijelo upravljanja udrugom. Skupštinu sačinjavaju svi poslovno sposobni aktivni članovi udruge, te predstavnik pravne osobe članice Udruge kojeg imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe ako unutarnjim aktom pravne osobe nije propisan drukčiji uvjet imenovanja.

#### Članak 17.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna.

Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake četiri godine.

Sjednice Skupštine saziva Predsjednik udruge na vlastitu inicijativu ili na zahtjev ili inicijativu Upravnog odbora.

U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelj su obavezni predložiti dnevni red sjednice.

U odluci o sazivanju Skupštine Predsjednik utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje 1/3 aktivnih članova udruge ili Upravni odbor.

Predsjednik saziva sjednicu prema predloženom dnevnom redu predlagatelja a ako ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 6. ovoga članka, sazvat će je predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice).

U slučaju da su istekli mandati tijelima udruge, Skupštinu saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruge.

Skupština se saziva objavom pozivima članovima udruge najmanje 15 dana prije održavanja Skupštine. Poziv će se uputi i svakom članu udruge na adresu elektroničke pošte ako ju je

naznačio na pristupnici udruzi ili je o njoj naknadno obavijestio udruhu.

### **Članak 18.**

Skupštini predsjedava Predsjednik udruhu, a u slučaju njegove spriječenosti Dopredsjednik. U odsutnosti Predsjednika i Dopredsjednika, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja će predsjedavati sjednicom.

O radu sjednice vodi se zapisnik, koji se trajno čuva u arhivi udruhu.

### **Članak 19.**

Skupština može pravovaljano odlučivati ukoliko je nazočna najmanje natpolovična većina aktivnih članova udruhu.

Ukoliko u zakazano vrijeme Skupštini ne nazoči potrebna natpolovična većina aktivnih članova, početak sjednice Skupštine odgađa se za 30 minuta i tada Skupština može započeti s radom ako sjednici nazoči najmanje 1/3 aktivnih članova udruhu.

Odluke se donose većinom glasova nazočnih aktivnih članova Skupštine.

Odluke o promjeni Statuta i prestanku udruhu Skupština donosi dvotrećinskom većinom nazočnih aktivnih članova Skupštine.

### **Članak 20.**

- Skupština udruhu:
  - - utvrđuje politiku rada Udruhu,
  - - usvaja statut udruhu i njegove izmjene i dopune,
  - - usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu
  - - usvaja godišnje financijsko izvješće,
  - - donosi druge akte i odluke važne za rad Udruhu,
  - - odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti te obavljanju gospodarskih djelatnosti
  - - odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruhu,
  - - bira i razrješava osobe ovlaštene za zastupanje
  - - bira i razrješava druga tijela udruhu
  - - bira i razrješava arbitražno vijeće i donosi pravilnik o njegovom radu
  - - imenuje i opoziva likvidatora udruhu,
  - - daje smjernice za rad udruhu,
  - - odlučuje o žalbama članova na odluke o isključenju iz Udruhu,
  - - odlučuje o prestanku rada Udruhu i raspodjeli preostale imovine udruhu,
  - - donosi odluku o statusnim promjenama (pripajanju, spajanju i podjeli udruhu),
  - - odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela udruhu.

## **UPRAVNI ODBOR**

### **Članak 21.**

Upravni odbor ima najmanje 3, a najviše 7 članova.  
Predsjednik, dopredsjednik i tajnik udruge su članovi Upravnog odbora.

### **Članak 22.**

Upravni odbor udruge:

- utvrđuje prijedlog Statuta i njegovih izmjena i dopuna;
- utvrđuje prijedlog financijskog plana i završnog računa;
- podnosi Skupštini godišnji izvještaj o radu;
- odlučuje o isključenju iz članstva;
- daje tumačenje odredaba ovog Statuta i drugih akata Udruge;
- odlučuje o promjeni adrese sjedišta udruge;
- brine o informiranju članstva i javnosti;
- odlučuje o korištenju imovine udruge;
- donosi operativne odluke potrebne za funkcioniranje i ostvarivanje ciljeva
- donosi odluku o osnivanju ustrojstvenih oblika
- udruge između dvije Skupštine;
- osniva odbore, povjerenstva i druga tijela koja pomažu ostvarivanju ciljeva udruge;
- donosi pravilnik o organizaciji i druge opće akte potrebne za rad udruge;
- obavlja sve druge aktivnosti koje mu Skupština stavi u nadležnost;
- donosi Poslovnik o radu Upravnog odbora kojim se regulira održavanje sjednica, pozivanje vođenje zapisnika sjednica, informiranje članstva o radu UO i druga pitanja važna za rad UO.

### **Članak 23.**

Sjednice Upravnog odbora održavaju se prema potrebi. Sjednice Upravnog odbora može sazvati Predsjednik udruge ili 1/3 članova Upravnog odbora.

Za svoj rad Upravni odbor je odgovoran Skupštini kojoj podnosi izvješće o svom radu. Upravni odbor može odlučivati ako je nazočna većina članova, a odluke donosi većinom glasova prisutnih članova Upravnog odbora, osim u slučajevima kada je što drugo propisano Statutom udruge.

## **PREDSJEDNIK**

### **Članak 24.**

Izvršne funkcije i druge poslove određene ovim Statutom obavlja Predsjednik udruge. Predsjednika udruge bira Skupština Udruge na mandat od četiri godine.

### **Članak 25.**

Predsjednik:

- predstavlja i zastupa udругu u pravnom prometu,
- saziva Skupštinu udruge,
- rukovodi radom Skupštine udruge,
- vodi poslove udruge sukladno odlukama Skupštine
- odgovoran je za podnošenje Skupštini prijedloga financijskog izvješća
- utvrđuje prijedlog programa rada i Statuta koji se podnose Skupštini na razmatranje i prihvaćanje,
- utvrđuje prijedloge programa djelatnosti i planove rada,
- brine o izvršenju usvojenog programa rada i provedbi odluka Skupštine udruge,
- sklapa ugovore i posuzima pravne radnje u ime i za račun Udruge
- uz suglasnost Upravnog odbora upravlja imovinom udruge,
- podnosi izvješće o radu udruge Skupštini udruge,
- imenuje komisije i slična tijela prema potrebi, te im određuje zadatke, brine se o upoznavanju javnosti s radom Skupštine udruge,
- nadzire materijalno i financijsko poslovanje udruge,
- obavlja i druge poslove predviđene Statutom i drugim općim aktima udruge.

### **Članak 26.**

Za svoj rad Predsjednik je odgovoran Skupštini udruge. Predsjednik podnosi Skupštini udruge godišnje izvješće o svom radu.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, Predsjednika u svim poslovima zamjenjuje Dopredsjednik. Mandat dopredsjednika traje 4 godine.

## **DOPREDSJEDNIK**

### **Članak 27.**

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, Predsjednika u svim poslovima zamjenjuje Dopredsjednik. Dopredsjednika Udruge bira Skupština Udruge na mandat od četiri godine.



## **TAJNIK**

### **Članak 28.**

Tajnika udruge bira i imenuje Skupština na mandat od 4 godine za obavljanje stručno-administrativnih poslova u udruzi.

Tajnik udruge vodi Registar članova.

### **Članak 29.**

Za rad u pojedinim područjima djelovanja udruge Upravni odbor ili Predsjednik mogu osnovati stalne i povremene komisije ili druga radna tijela.

Odlukom o osnivanju komisije ili radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivaju i odgovornost za obavljanje poslova.

## **RAZRJEŠENJE POJEDINIH ČLANOVA**

### **Članak 30.**

Predsjednika udruge, izabrane članove Upravnog odbora, Dopredsjednika i Tajnika Skupština može razriješiti i prije isteka vremena na koje je izabran, ako prekorače svoja ovlaštenja ili ne izvršavaju savjesno povjerene obveze. U tom slučaju Skupština bira nove predstavnike na vrijeme do redovitog isteka mandata na koji su razriješeni članovi bili izabrani.

Predsjednik, Dopredsjednik, Tajnik i svi članovi Upravnog odbora mogu zatražiti svoje prijevremeno razrješenje s time da su dužni obavljati svoju dužnost u roku 30 dana od podnošenja zahtjeva za razrješenjem. Skupština je dužna donijeti odluku o usvajanju zahtjeva za razrješenje na svojoj prvoj sjednici.

## **V**

## **IMOVINA I NAČIN STJECANJA IMOVINE**

### **Članak 31.**

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva koja je udruge stekla uplatom članarina, dobrovoljnim priložima i darovima

- novčana sredstva koja udruge stekne obavljanjem djelatnosti kojim se ostvaruju ciljevi, obavljanjem djelatnosti, financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili iz inozemnih izvora

- nekretnine i pokretne stvari udruge,

- druga imovinska prava.

Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanjem djelatnosti određenih statutom udruge, u skladu sa zakonom.

### **Članak 32.**

Izvešće o materijalno-financijskom poslovanju Predsjednik udruge podnosi Skupštini na razmatranje i prihvatanje.

## **VI**

### **PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE**

### **Članak 33.**

Udruga prestaje postojati odlukom Skupštine ili u slučajevima predviđenim zakonom.

U slučaju prestanka postojanja udruge preostala imovina će pripasti nekoj od udruge koje se bave sličnim djelovanjem, sukladno odluci Upravnog odbora.

U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja udruge u skladu s člankom 19. Statuta.

### **Članak 34.**

Likvidatora udruge imenuje i opoziva Skupština.

Likvidator zastupa udruhu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruge kao osoba ovlaštena za zastupanje udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz registra udruge.

## IV

### RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA

#### Članak 35.

Spor/sukob interesa u udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova udruge kojima članovi mogu slobodno raspolagati a koji utječe na rad udruge u cjelini odnosno ako se ona odnose na pitanja od zajedničkog interesa na sve članove.

#### Članak 36.

Za rješavanje sporova/sukoba interesa, Skupština imenuje Arbitražno vijeće između članova udruge. Sastav, mandat i način odlučivanja vijeća uređuju se pravilnikom koji donosi Skupština. Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju.

Odluka Arbitražnog vijeća je konačna.

Ako se spor/sukob interesa odnosi na odluke tijela upravljanja udrugom temeljem kojih se podnosi zahtjev za upis promjena u registar udruga o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća udruzi radi rješavanja spora/sukoba interesa. Po konačnosti odluke Arbitražnog vijeća, Udruga podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u registar udruga zajedno s odlukom Arbitražnog vijeća.

## VII

### PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 37.

Statut udruge, nakon provedene rasprave, donosi Skupština dvotrećinskom većinom glasova nazočnih aktivnih članova Skupštine udruge.

#### Članak 38.

Tumačenje odredaba ovog Statuta i drugih akata udruge daje Upravni odbor većinom glasova.

### Članak 39.

Ovaj Statut stupa na snagu i primjenjuje se danom upisa udruge u Registar udruga Republike Hrvatske.

U Zagrebu, 02. rujna 2015. godine

Predsjednik udruge

Stjepan Pezo



Dopredsjednik udruge

Marja Čolak

A handwritten signature in black ink, which appears to be "Marja Čolak".